



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО СМИРНЕНСКИ"

Ямбол, ул. "Търговска" №79 <http://hrsmirnenski.com/> e-mail: hs_yambol@abv.bg, тел. :0876763023

ЗАПОВЕД № РД -10- 366 / 07.01.2021 г.

На основание : чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, чл.258, ал.1 от ЗПУО, чл.31, ал.1,т.1 т.2 и т. 34 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти,
във връзка със Заповед № РД 09-3610 / 31.12.2020 г. на министъра на образованието и науката и
решение на педагогическия съвет с Протокол № 4 от 14.12.2020 г.

І. О П Р Е Д Е Л Я М :

Организацията на учебното време , считано от 11.01.2021 г., както следва :

1. I - IV класове учат присъствено с часове съгласно утвърденото седмично разписание за I учебен срок , в т. ч и занятията в групите за целодневна организация на учебния ден при спазване на всички противоепидемични мерки - спазване на дистанция, носене на маски извън учебните часове, използване на топла вода и дезинфектант.

2. С учениците от I - IV класове се провеждат присъствено проектни дейности и занятия в групите за занимания по интереси.

3.В периода до 31.01.2021 г. обучението на учениците от V- VII класове, записани в дневна, индивидуална и комбинирана форма на обучение да се осъществява, доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии : редовни учебни часове в платформата ШКОЛО - Виртуално училище съгласно утвърденото седмично разписание за I учебен срок, в т. ч. занятията в групата за целодневна организация на учебния ден. Продължителността на учебните часове е 30 мин.

4.УТВЪРЖДАВАМ : График на часовете :

	Прогимназиален етап		
1	08:00	08:30	30 мин
2	08:40	09:10	30 мин
3	09:20	09:50	30 мин
4	10:10	10:40	30 мин
5	10:50	11:20	30 мин
6	11:30	12:00	30 мин
7	12:10	12:40	30 мин

5.В ОРЕС се регистрират отсъствия на учениците и се поставят оценки.

6.С учениците от V- VII класове не се провеждат проектни дейности в периода на ОРЕС. Занимания в групите за занимания по интереси се провеждат там, където позволява естеството на планираните дейности. Ръководителите на групи по проект „Подкрепа за успех“ да реструктурират

учебното съдържание.

7.Проведените часове, отсъствията и оценките се отразяват ЕЖЕДНЕВНО в дневниците на паралелките и в електронния дневник, както следва :

всеки ден от 13.15 ч. до 14.15 ч.

1.	Антоанета Сотирова	ст.учител ПГЕ БЕЛ
2.	Калинка Косева	ст.учител ПГЕ БЕЛ
3.	Тодорка Иванова	ст.учител ПГЕ Мат
4.	Донка Иванова	ст.учител ПГЕ ИТ, Мат
5.	Марияна Петкова	ст.учител ПГЕ ЧЕ

всеки ден от 14.30 до 15.30 ч.

6.	Величка Апостолова	учител ЧЕ
7.	Жулия Минева	ст.учител ПГЕ ПНЕ
8.	Венцислав Станчев	учител ПГЕ ИЦ, ГИ
9.	Атанас Караманов	ст.учител ПГЕ ИИ, ТП
10.	Йонета Симеонова	ст.учител ФВС

всеки ден от 10.00 ч.

11.	Атанас Божков	ст.учител ГЦОУД ПГЕ
-----	---------------	---------------------

при спазване на всички противоепидемични мерки - спазване на дистанция, носене на маски , използване на топла вода и дезинфектант.

8.За учениците от V до VII клас, които нямат устройства и/ или интернет да се организира несинхронно обучение .

Учителите изготвят ЕЖЕДНЕВНО учебни материали за следващия ден по учебните предмети и ги изпращат на ел. поща на училището.

ЗАТС отговаря за размножаването им.

Учебните материали не следва да са изготвени формално, а да отговарят на изискванията на урочната единица.

Непременно да се изисква обратна връзка от учениците - представяне на домашни работи, на самостоятелни работи и други задания, които да бъдат оценявани.

Получените обратно материали и оценени от учителите да се предават на ЗДУД или на ЗАТС, която да оформи класъор за провеждането на несинхронното обучение.

II.УТВЪРЖДАВАМ :

ГРАФИК ЗА РАЗДАВАНЕТО НА УЧЕБНИТЕ МАТЕРИАЛИ, ИЗГОТВЕНИ НА ХАРТИЕН НОСИТЕЛ :

1.За учениците от с. Зимница, с. Веселиново, с. Чарган и с. Могила - г-жа П.Петрова-ст. учител ГЦОУД НЕ - ежедневно

2.За учениците от гр. Ямбол, с.Безмер,с.Х.Димитрово ,с.Кукорево и с Калчево – г-н Ат.Христов – ЗДУД- ежедневно

Отговорник за разпечатването и комплектоването на обучителните материали - Ел.Костова - ЗАТС.

Неизпълнението на настоящата заповед ще се счита за дисциплинарно нарушение и ще се санкционира по реда на КТ.

Заповедта да се сведе до знанието на персонала, учениците и родителите за сведение и изпълнение.

Заповедта да се публикува в електронния дневник и на електронната страница на училището от ЗАТС.

Контрол по изпълнение на заповедта ще изпълнявам лично.

ГАЛИНА АЛЕКСАНДРОВА
Директор на ОУ "Христо Смирненски"
гр. Ямбол

